

Council for Technical Education and Vocational Training

School of Health Science

Bharatpur-10, Chitwan, Nepal

Human Resource Development Unit**Job Description**

Position:	Store Keeper / Store Officer
Level:	Asst./ Officer
Department:	Admin

१. शिक्षालयको नियमित तथा प्रायोजित कार्यक्रमको लागि आवश्यक सामग्री प्रशासन/ट्रेड प्रमुखको सिफारिसमा कार्यालय प्रमुखको स्वीकृत लिई खरिद गर्ने तथा खरिद व्यवस्था मिलाउने
२. खरिद भएका सामानहरूको प्रकृति अनुसार जिन्सी किताबमा दाखिला गरी अध्यावधिक रेकर्ड राख्ने ३. दाखिला भएका सामानहरू स्वीकृत माग फारामको आधारमा ट्रेड शाखाहरूमा वितरण गर्ने ।
४. वितरित सामानको प्रकृति अनुसार खर्च कटाई अध्यावधिक रेकर्ड राख्ने
५. शिक्षालयभित्र रहेको भौतिक सामानहरूको अध्यावधिक रेकर्ड राख्ने
६. उक्त भौतिक सामानको आवश्यकताअनुसार मर्मत सम्भारका व्यवस्था मिलाउने ।
७. बिग्रेको, टुटेफुटेको तथा पुराना काम नलाग्ने सामानहरू मिनाहाको लागि पेश गर्ने था लागत कट्टा गर्ने ।
८. स्टैर दाखिला हुन आएका पुरानो सामानको रेकर्ड अध्यावधिक राखी समयम समयमा कार्यालयको लागि आवश्यक नपर्ने सामग्रीहरू लिलाम बिक्रि गर्नको लागि आवश्यक व्यवस्था मिलाउने ।
९. शिक्षालयबाट गरिने भौतिक परिक्षणमा सहयोग गर्ने ।
१०. ट्रेड स्टोरहरूसंग समन्वय गरी ट्रेड स्टैर व्यवस्थापनको लागि सहयोग गर्ने ।
११. ट्रेडमा गएका सामानहरूको केन्द्रिय जिन्सी रजिस्टर खडा गर्ने ।
१२. शिक्षालयको लागि आवश्यक पर्ने सामग्री शिक्षालयमा उपलब्ध नभएमा खरिद गर्न नसकिने भएमा वा खरिद गर्न आवश्यक नभएमा) भाडामा लिई आवश्यक व्यवस्थापन मिलाउने ।
१३. गेष्ट हाउस,चमेना गृह,आवास तथा छुँत्रावासको लागि आवश्यक पर्ने सामानहरूको व्यवस्थापन गर्ने र सोको रेकर्ड अध्यावधिक राख्ने ।
१४. शिक्षालय भित्र संचालन हुने विभिन्न प्रायोजित कार्यक्रमको लागि आउने सहभागीहरूको लागि आवास व्यवस्थापन गर्ने ।
१५. हल सम्बन्धि आवश्यक सामानको व्यवस्थापन गर्ने र कार्यक्रम संचालनमा आवश्यक सहयोग गर्ने ।
१६. कार्यालय समयमा अत्यावश्यक काम परी बाहिर जानु पर्ने भएमा परीक्षा प्रमुखको स्वीकृति लिई प्रशासन शाखामा अभिलेख जनाई मात्र जानु पर्ने ।
१७. शिक्षालय प्रमुख / उप-प्रमुखले लिए आह्वाएको काम गर्ने ।

कार्य विवरण बुझ्ने**रोहबर****कार्य विवरण बुझाउने**

नाम:

नाम:

नाम:

पद:

पद:

पद:

हस्ताक्षर:

हस्ताक्षर:

हस्ताक्षर:

शाखा:

मिति: